



Ata da 74^a Reunião do Comitê de Ética em Pesquisa do Instituto de Ciências Humanas da Universidade de Brasília, realizada no dia 25 de setembro de 2015 com início às oito horas e cinco minutos, com a presença das/os conselheiras/os: professor Aldo Azevedo, representante da comunidade Bruna Costa, professora Érica Quinaglia Silva, professor Éverton Pereira, professora Gabriela Mieto, professora Lívia Vitenti e Rafaela Marques. **Informe:** a) Relator: professor Éverton Pereira. Renovação de registro do Comitê de Ética em Pesquisa do Instituto de Ciências Humanas (CEP/IH). **Pautas:** a) Participação do CEP/IH no 4^o Encontro Nacional de Comitês de Ética em Pesquisa/ENCEP. Aprovação, por unanimidade, da indicação da coordenadora do CEP/IH, a professora Érica Quinaglia Silva, para participar do evento; b) Avaliação de projetos: **49245515.1.0000.5540:** Com pendências: a) Esclarecer como será o recrutamento dos sujeitos de pesquisa; b) Apresentar carta de aceite institucional ou justificativa para a não apresentação dessa carta; c) Apresentar carta de revisão ética; d) Apresentar os currículos lattes dos membros da equipe de pesquisa. **48524415.5.0000.5540:** Com pendências: a) Atualizar cronograma; b) Refletir sobre a devolução dos dados aos sujeitos de pesquisa. **49242315.1.0000.5540:** Aprovado. **49201015.2.0000.5540:** Com pendências: a) Adequar a linguagem do termo de assentimento para a leitura por pessoas menores de idade; b) Apresentar termo de consentimento livre e esclarecido a ser assinado pelos pais e/ou responsáveis; c) Esclarecer como será o recrutamento dos sujeitos de pesquisa. **49381715.5.0000.5540:** Com pendências: a) Apresentar termo de uso da imagem e som de voz direcionado aos pais e/ou responsáveis; b) Apresentar pareceres dos comitês de ética dos países participantes da pesquisa ou justificativa para o não encaminhamento do(s) parecer(es). **49381815.7.0000.5540:** Com pendências: a) Apresentar termo de uso da imagem e som de voz; b) Apresentar carta(s) de aceite institucional assinada(s) pela(s) instituição(ões) participante(s) da pesquisa; c) Esclarecer qual(is) é (são) a(s) instituição(ões) participante(s) da pesquisa; d) Esclarecer quantos são os sujeitos de pesquisa e padronizar esse número nos documentos apresentados; e) Atualizar cronograma. **49245615.9.0000.5540:** Com pendências: a) Apresentar carta de aceite institucional; b) Acrescentar contato da pesquisadora no TCLE; c) Acrescentar, no TCLE, que a pesquisa foi avaliada pelo CEP/IH; d) Esclarecer se haverá filmagem. Se sim, é preciso apresentar termo de uso da imagem e som de voz. **49497615.0.0000.5540:** Aprovado. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas e cinco minutos. Esta ata foi elaborada por mim, Mônica Oliveira da Cruz, secretária do CEP/IH, e é assinada pela presidente da sessão e todos os

