



1 Ata da 30ª reunião do comitê de ética em pesquisa do IH, realizada no dia vinte e nove de abril do ano de  
2 dois mil e onze, com início às oito horas e trinta minutos, na sala BT-650, Ala Norte na Universidade de  
3 Brasília, com a presença dos conselheiros: Presidente da sessão, Professora Soraya Fleischer, Professor Aldo  
4 Azevedo, Professora Donária Coelho Duarte, Professora Louise Brandes Moura Ferreira e Professor Marcelo  
5 Medeiros. Ausências justificadas: Professor Cristiano Guedes, Professora Debora Diniz, Professora Dirce  
6 Guilhem, Professora Sheila Giardini Murta, Rafaela Paes Marques e Wederson Rufino dos Santos. **1)**  
7 **Assuntos em Pauta:** i) Informes; ii) Composição do colegiado; iii) Mudança no regimento interno; iv)  
8 Outros. **2) Encaminhamentos:** i) Informes: a) O CEP/IH deu início ao processo de renovação de registro do  
9 Comitê junto à Comissão Nacional de Ética em Pesquisa - CONEP. b) O CEP/IH enviará por e-mail para os  
10 pareceristas os modelos de carta de encaminhamento e de aceitação institucional para revisão e avaliação.  
11 Os modelos serão, posteriormente, disponibilizados no site do CEP/IH. c) O CEP/IH enviará também uma  
12 lista com as “notas de secretaria” para que os pareceristas avaliem e se necessário, discutam seus  
13 conteúdos na próxima reunião. ii) Composição do colegiado: a) A Professora Donária Coelho Duarte, da  
14 Faculdade de Planaltina, passa a integrar o colegiado do CEP/IH como membro suplente. b) O CEP/IH irá  
15 convidar o Sr. Wilson Sousa, paciente do HUB e coordenador da Associação de Pacientes Adultos  
16 portadores de Retocolite e Doença de Chron para compor o colegiado do CEP/IH como membro titular na  
17 condição de representante dos usuários do Hospital Universitário de Brasília. c) Dado o grande número de  
18 projetos das áreas da psicologia e educação, o CEP/IH buscará representantes de usuários de serviços  
19 destas áreas para compor o colegiado do Comitê, como representantes de associações de pacientes e de  
20 pais e mestres. d) As modificações na composição do colegiado do CEP/IH realizadas a partir de outubro de  
21 2010, muito embora tenham sido encaminhadas à direção do Instituto de Ciências Humanas, não foram  
22 referendadas por meio de atos da reitoria em razão de encaminhamentos do próprio Instituto. Todas as  
23 alterações serão enviadas ao IH ainda no mês de maio, para que sejam encaminhadas e publicadas pela  
24 reitoria para posterior comunicação à CONEP. iii) Mudança no regimento interno: A nova versão do  
25 regimento interno do CEP/IH será enviada aos pareceristas para revisão e será referendada na próxima  
26 reunião do Comitê. iv) Outros: a) Após nova revisão, o projeto 10/03 foi aprovado. b) O CEP/IH, quando  
27 receber projetos de pesquisa já revisados e aprovados por outro Comitê de Ética em Pesquisa, apenas  
28 referendará a aprovação do projeto. c) O CEP/IH passará a contatar os orientadores, co-responsáveis pelos  
29 projetos, quando houver dúvidas sobre factibilidade do cronograma da pesquisa ou em outros casos que  
30 julgar necessário. **3) Apreciação de projetos: Projeto 01-04/2011 – Aprovado. Projeto 02-04/2011 – Com**  
31 **pendências:** i) A folha de rosto deve ser preenchida e assinada corretamente. Ressalta-se que os campos



32 referentes à “Instituição onde será realizado” não se referem ao local onde serão coletados os dados, e sim  
33 à instituição a qual o pesquisador está vinculado como o departamento ou programa de pós-graduação.  
34 Uma vez que o curso de especialização está vinculado ao NESPROM/CEAM, são os dados dessa instituição  
35 bem como seu o responsável que devem constar na folha de rosto nos campos referentes à “Instituição  
36 onde será realizado”. O fato do coordenador do curso ser também coordenador do Programa de Pós-  
37 Graduação em Enfermagem não justifica sua assinatura como responsável institucional. ii) Esclarecer qual  
38 é, de fato, o número de participantes da pesquisa, dado que há divergências entre os números  
39 apresentados no resumo e no projeto de pesquisa. O pesquisador deve prever uma estimativa do total de  
40 participantes, incluindo a informação atualizada na folha de rosto, se for o caso. iii) Esclarecer qual método  
41 foi escolhido para realização da pesquisa. A metodologia elegida não está mencionada, embora a técnica  
42 de análise dos dados indicada seja a análise de conteúdo. iv) Esclarecer se todas as etapas descritas no  
43 projeto já foram cumpridas, especialmente nos seguintes aspectos: a) uma vez que os atendimentos das  
44 famílias já foram finalizados, haverá ainda a convocação dessas famílias para a participação nos encontros  
45 grupais, ou estes encontros também já foram realizados? b) se os encontros já foram realizados, o TCLE foi  
46 anteriormente apresentado para as famílias ou sua autorização será solicitada agora? v) No que toca o  
47 TCLE, é necessário que haja documentos diferentes para cada grupo de participantes (adultos e  
48 crianças/adolescentes). Deve-se elaborar um termo de assentimento oral dirigido aos participantes  
49 menores de idade para que expressem se desejam ou não participar voluntariamente da pesquisa. vi)  
50 Incluir no TCLE informações sobre os benefícios resultantes da participação na pesquisa bem como a forma  
51 de devolução dos resultados da pesquisa aos participantes. O colegiado do CEP/IH sugere ainda que a  
52 redação do TCLE seja revista nos seguintes pontos: a) no 3º parágrafo, deve-se readequar o texto para o  
53 objetivo apresentado no documento que esteja em consonância com o objetivo proposto no  
54 projeto. b) sugere-se modificar o trecho “...durante a realização do grupo”, para “...durante a realização  
55 dos encontros do grupo”. vii) Revisar o cronograma da pesquisa de forma a compatibilizar o tempo  
56 destinado à coleta e análise dos dados, estimando os prazos a partir da revisão e aprovação do projeto por  
57 parte do CEP/IH. **Projeto 03-04/2011** – Aprovado. **Projeto 04-04/2011** – Aprovado. **Projeto 05-04/2011** –  
58 Com pendências: Esclarecer de que forma os resultados serão devolvidos aos participantes, incluindo essa  
59 informação no TCLE oral. **Projeto 06-04/2011** – Aprovado. **Projeto 07-04/2011** – Aprovado. **Projeto 08-**  
60 **04/2011** – Aprovado. O colegiado do CEP/IH sugere apenas que no TCLE sejam incluídos os contatos dos  
61 pesquisadores da ANIS e do CEP/IH para que a mulher, participante da pesquisa, possa entrar em contato  
62 posteriormente, até mesmo para conhecer os resultados e, de alguma forma, se beneficiar por ter



63 participado da pesquisa. **Projeto 09-04/2011** – Com pendências: i) A falta de detalhamento da metodologia  
64 prejudica a revisão ética do projeto. Neste sentido, deve-se esclarecer na metodologia do projeto se haverá  
65 grupo focal com os participantes. No TCLE é mencionada a realização de grupo focal, no entanto, no  
66 projeto não há qualquer menção a esta técnica. Caso sejam, de fato, realizados grupos focais, é  
67 imprescindível que a pesquisadora anexe o instrumento (roteiro estruturado) utilizado para realização do  
68 grupo e detalhar como se dará o seu desenvolvimento no projeto, incluindo informações sobre o local onde  
69 serão realizados os grupos. Ressalta-se que o local deve assegurar proteção aos sujeitos. ii) Esclarecer os  
70 procedimentos seleção dos sujeitos de pesquisa, critérios de inclusão e exclusão na amostra. É  
71 imprescindível que os sujeitos não pertençam ao círculo direto de relações profissionais ou sociais da  
72 pesquisadora. Caso contrário, a pesquisa torna-se inviável dado os riscos envolvidos dada a delicadeza do  
73 tema. iii) No TCLE se faz menção à “gravação em áudio”. Dado o tema da pesquisa, as formas de guarda dos  
74 dados coletados bem como os procedimentos de destruição do material devem ser claros, pois são  
75 imprescindíveis para garantir a segurança dos sujeitos pesquisados. iv) Incluir no TCLE a informação de que  
76 o projeto foi revisado pelo CEP/IH acrescentando o e-mail eletrônico do Comitê ([cep\\_ih@unb.br](mailto:cep_ih@unb.br)). v) Incluir  
77 no TCLE informações sobre os riscos e benefícios advindos da participação dos sujeitos no projeto, bem  
78 como a forma de devolução dos dados, se houver. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às  
79 dez horas e vinte e cinco minutos. Esta ata foi elaborada por mim, secretária Vanessa Carrião Torres, e é  
80 assinada pela Secretária-Geral e todos os demais membros presentes.